

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH w Świątyni Międzynarodowego Towarzystwa Świadomości Kryszny „Nowe Nawadwip” we Wrocławiu

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi, a małoletnimi i kadrami Świątyni (instruktorami, pracownikami i wolontariuszami, specjalistami).

Rozdział 3. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

Rozdział 4. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie wszystkich osób zainteresowanych do ich stosowania,

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania,

Rozdział 6. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie,

Rozdział 7. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy.

Rozdział 8. Zasady ochrony wizerunku małoletniego.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży Świątyni Międzynarodowego Towarzystwa Świadomości Kryszny we Wrocławiu zwane dalej „Standardami” zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

1) kadrze Świątyni Międzynarodowego Towarzystwa Świadomości Kryszny we Wrocławiu – należy przez to rozumieć wszystkie osoby dorosłe i nieletnie realizujące zadania na rzecz Świątyni, mające kontakt z małoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność Świątyni (np. wolontariusze, duchowni, kapłani, kucharze, pracownicy, specjaliści, trenerzy, opiekunowie, nauczyciele itp.),

2) krzywdzeniu małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym małoletnich podopiecznych Świątyni lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie,

3) małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,

4) opiekunie małoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy,

5) osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Zarząd Świątyni do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi, a małoletnimi i kadrami Świątyni Międzynarodowego Towarzystwa Świadomości Kryszny we Wrocławiu

1. Zarząd Świątyni jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w Świątyni.
2. Zarząd Świątyni zapoznaje kadrę Świątyni ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
3. Zarząd Świątyni przed dopuszczeniem kadry do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich sprawdza taką osobę w Rejestrze Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym, zwanym dalej „Rejestrem”. Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18 roku życia jeżeli podejmuje działania jako kadra. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do działalności określonej w pkt. 3. W szczególnych przypadkach krótkotrwałej współpracy dopuszcza się przyjęcie oświadczenia, które zostanie następnie zweryfikowane w Rejestrze. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.
4. W celu monitorowania bezpieczeństwa w Świątyni, poza wykonaniem obowiązku określonego w pkt. 3, Zarząd Świątyni dokonuje w każdym roku kalendarzowym sprawdzenia figurowania kadry Świątyni w Rejestrze.
5. Poza sprawdzeniem figurowania osób w Rejestrze każdy reprezentant kadry powyżej 17 roku życia podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.
6. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec członka kadry Świątyni postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo przeciwko małoletniemu Zarząd Świątyni niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.
7. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez kadrę w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
8. Kadra Świątyni zobowiązana jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione. W przypadku zaobserwowania faktu przemocy pomiędzy samymi małoletnimi, każdy członek kadry Świątyni zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.
9. Decyzje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.
10. Kadra Świątyni monitoruje sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwraca uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy kadrą Świątyni, osobami dorosłymi, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.
11. Przedstawiciel kadry Świątyni, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiegokolwiek krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wycucie.
12. Kadra Świątyni w kontakcie z małoletnimi – przedstawiciele kadry:
 - 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,
 - 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
 - 3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,
 - 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).
13. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie.
14. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który powoduje, że czuje się on/ona niezręcznie, niestosownie, niebezpiecznie lub w jakikolwiek inny sposób niekomfortowo.
15. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
16. Członek kadry Świątyni, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiegokolwiek krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wycucie.
17. Niedopuszczalne jest spanie członka kadry Świątyni w jednym łóżku z małoletnim podczas wycieczek, obozów, wyjazdów itp.

18. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny członka kadry Świątyni z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:

1) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,

2) udział w prawie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe, pomoc w poruszaniu się itp.).

3) nagłe jednorazowe przypadki mające na celu ochronę życia lub zdrowia osoby małoletniej.

19. Ponieważ Świątynia nie zawsze może udostępnić odpowiednie narzędzia, kadra Świątyni może kontaktować się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi, jednak w przypadku jakiegokolwiek zgłoszenia lub koniecznej interwencji będą one przedmiotem dochodzeń.

20. Jeśli członek kadry Świątyni musi spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez Świątynię, to na spotkanie takie musi wyrazić zgodę rodzic lub opiekun małoletniego.

Rozdział 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

1. Kadra Świątyni zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

2. W przypadku powzięcia przez członka kadry Świątyni podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach Zarząd Świątyni lub inną osobę zaufaną.

3. Interwencja podejmowana jest przez Zarząd Świątyni, który może wyznaczyć konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, e-mail, telefon) zostaną podane do wiadomości dostępnej dla wszystkich.

4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do podejmowania interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest bezpośrednio przez Zarząd Świątyni.

5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony członka Zarządu Świątyni, wówczas osoba taka jest całkowicie wyłączana z procedury podejmowania interwencji jako reprezentant Zarządu Świątyni.

6. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

7. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby (stosownie służby zdrowia, MOPS/OPS, Sąd Rodzinny, Policję).

8. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Standardów.

9. Kadra Świątyni posiadająca informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, jest zobowiązana do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Zarządowi Świątyni oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

10. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili rodzice lub opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować rodziców lub opiekunów małoletniego oraz sporządzić kartę interwencji.

11. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę z otoczenia Świątyni (dorosłego, podopiecznego działań Świątyni) lub przedstawiciela Kadry Świątyni, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

12. Zarząd Świątyni przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego rodzicem lub opiekunem. Zarząd Świątyni stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

13. Zarząd Świątyni organizuje spotkania z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie lub możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

14. W przypadku, gdy osoba dorosła z otoczenia Świątyni lub członek kadry Świątyni dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego

szkodę, Zarząd Świątyni powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać przedstawiciela kadry podejrzewanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. Stosownie do sytuacji wzywa się odpowiednie strony i służby (rodziców/opiekunów, MOPS, Sąd Rodzinny, Policję), dyscyplinuje się, wyklucza z członkostwa lub rozwiązuje współpracę. Wszelkie działania zapisuje się w karcie interwencji.

15. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą przedstawicielem kadry lub otoczenia Świątyni, Zarząd Świątyni przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego rodzicem lub opiekunem. Zarząd Świątyni lub osoba upoważniona stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

16. Zarząd Świątyni organizuje spotkania z rodzicami lub opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie i możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

17. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że rodzic lub opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej, rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego), należy poinformować właściwy Ośrodek Pomocy Społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności rozważenia przez MOPM wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.

18. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego rodzicem lub opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego rodzicem lub opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

19. Wspólnie z rodzicem lub opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

10. Z rodzicem lub opiekunem małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

11. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzewany o krzywdzenie innego małoletniego nie jest krzywdzony przez rodzica lub opiekuna ewentualnie inne osoby.

12. W razie konieczności należy przedsięwziąć środki mające na celu wyłączenie małoletniego krzywdzącego z działań Świątyni kierowanych dla innych małoletnich, gdzie niewłaściwe zachowanie może zostać powtórzone.

13. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo Zarząd Świątyni lub osoba upoważniona kontaktuje się ze stosownym MOPS/OPS oraz sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo jednostki Policji lub prokuratury.

14. W przypadku, gdy z rozmowy z rodzicem lub opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia, Zarząd Świątyni kontaktuje się z odpowiednim OPS/MOPS w celu podjęcia stosownej interwencji.

15. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

Rozdział 4

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie Kadry Świątyni do ich stosowania

1. Zarząd Świątyni obowiązany jest co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.
2. Zarząd Świątyni może wyznaczyć osobę odpowiedzialną za przygotowanie kadry Świątyni do

stosowania Standardów (zwana dalej Osobą Odpowiedzialną).

2. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach, prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.
3. Przedstawiciele kadry Świątyni mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Osoby Odpowiedzialnej lub Zarządu Świątyni oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.
4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Osoba Odpowiedzialna przekazuje Zarządowi Świątyni.
5. Wszelkich zmiany w Standardach zatwierdza Zarząd Świątyni.

Rozdział 5

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla kadry Świątyni oraz podopiecznych Świątyni, małoletnich i ich rodziców i opiekunów.
2. Rodzice i opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Przy podjęciu stałej współpracy ze Świątynią rodzice lub opiekunowie składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
3. W oparciu o niniejsze Standardy Zarząd Świątyni opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Małoletni zostają zapoznani z treścią Standardów oraz skróconą wersją Standardów. Skrócona wersja Standardów stanowi Załącznik nr 4.

Rozdział 6

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

1. Kadra Świątyni nie zapewnia małoletnim dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet. Ewentualne korzystanie w takich urządzeniach odbywa się za wiedzą i zgodą rodziców lub opiekunów małoletniego.
2. W miarę możliwości przedstawiciele Kadry Świątyni powinni informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.
3. Świątynia w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.
4. Przedstawiciele Kadry Świątyni powinni podejmować interwencję w przypadku podejrzenia lub zauważenia dostępu małoletnich do treści nieodpowiednich.

Rozdział 7

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji przedstawiciele kadry Świątyni powinni po ujawnieniu krzywdy wspierać małoletniego oraz zwracać uwagę na wszelkie niepokojące sygnały.
2. Wszelkie działania mające na celu dostarczenia dodatkowego wsparcia powinny być realizowane w oparciu o wskazówki specjalistów takich jak psychologowie, pedagodzy, trenerzy, inni eksperci. Warto w tym celu również korzystać z rozwiązań innych organizacji pozarządowych, MOPS, Policji i doświadczonych służb.

Rozdział 8

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

1. Kadra Świątyni uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, stosuje odpowiednie zapisy polityki bezpieczeństwa, które zawierają w sobie ochronę wizerunku.
2. Upublicznienie wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie przez kadrę Świątyni (tj. fotografia, nagranie audio-wideo itp.) odbywa się wyłącznie w oparciu o zgodę udzieloną w procesie rekrutacji do działań Świątyni przez rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego lub samego małoletniego, jeśli jest to osoba w wieku powyżej 16 roku życia.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
4. W przypadku gdy wizerunek małoletniego został opublikowany w zgodzie z powyższymi zasadami, a mimo to małoletni zgłosi taką potrzebę, Świątynia zobowiązana jest do podjęcia działań mających na celu zaprzestanie publikacji lub zanonimizowanie wizerunku zgodnie z prośbą małoletniego jego rodzica lub opiekuna.

Postanowienia końcowe

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy stosuje się odpowiednio w stosunku do małoletnich, którzy nie są podopiecznymi Świątyni, ale biorą udział w działaniach Świątyni.
3. Standardy zostają wywieszane na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla dzieci i młodzieży.

Załączników 4.

Załącznik nr 2

.....
/miejsowość i data/

OŚWIADCZENIE

Ja (imię i nazwisko):
nr PESEL

oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności lub przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy oraz nie toczyło się przeciwko mnie żadne postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani dyscyplinarne w tym zakresie.

.....
/czytelny podpis/

Karta interwencji

1. Imię i nazwisko małoletniego, którego dotyczy interwencja

.....

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) – co się stało?

.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....

4. Działania podjęte wobec małoletniego – jakie działania zostały podjęte? (opis)

.....

5. Ustalenia planu pomocy

.....

6. Ustalenia po spotkaniu z rodzicem lub opiekunem małoletniego, którego dotyczy interwencja

.....

7. Organ, do którego zgłoszono interwencję (jeśli dotyczy)

.....

8. Osoba/osoby zidentyfikowane jako krzywdzące

.....

9. Działania podjęte wobec krzywdzącego

.....

10. Końcowe wnioski i wyniki interwencji

.....

11. Dane osoby mogącej udzielić więcej wyjaśnień

.....

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI W ŚWIĄTYNI MIĘDZYNARODOWEGO TOWARZYSTWA ŚWIADOMOŚCI KRYSZNY „NOWE NAWADWIP” WE WROCŁAWIU

Nasze zasady w kontakcie z Wami – małoletnimi dziećmi i młodzieżą

I. Jak się z wami kontaktujemy?

1. Kiedy kontaktujemy się z Wami (małoletnimi dziećmi i młodzieżą) w Świątyni MTŚK we Wrocławiu, to kierujemy się Waszym dobrem i traktujemy Was z pełnym szacunkiem.
2. Kiedy się z Wami kontaktujemy lub coś robimy razem, to zawsze rozważamy każdą sytuację indywidualnie i rozważamy, czy nasze działanie jest dla Was bezpieczne i uzasadnione.
3. Zwracamy szczególną uwagę na to, czy Wasze relacje z dorosłymi i kadrami Świątyni, jak i z innymi dziećmi i młodzieżą są właściwe, dobre, bezpieczne i zgodne z prawem.

II. Jak Was traktujemy?

1. Jako kadra Świątyni:
 - 1) odnosimy się do Was z szacunkiem,
 - 2) wysłuchujemy Was i staramy się udzielać odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i Waszego wieku,
 - 3) nie zawstydzamy Was, nie lekceważymy i nie obrażamy,
 - 4) nie krzyczymy, chyba że wymaga tego niebezpieczna sytuacja (np. chcemy Was ostrzec). Jeżeli któraś z tych sytuacji wydarzy się – zwróćcie nam uwagę, lub dajcie znać komuś dorosłemu i poproście, aby oni zwrócili nam na to uwagę.
2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.
3. Nie wolno Cię dotykać w sposób, który powoduje, że poczujesz się niezręcznie, niestosownie, niebezpiecznie lub w jakikolwiek inny sposób niekomfortowo.
4. Twój kontakt lub dotyk z dorosłym nie może być ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek nagrodą ani wynikać z tego, że dorosły coś ci kazał, bo ma władzę.
5. Tylko w uzasadnionych przypadkach możliwy jest dotyk/kontakt fizyczny dorosłego z kadry z dziećmi i młodzieżą. Jednak gdy tylko poczujesz, że taki kontakt jest dla ciebie niewłaściwy od razu zareaguj, powiedz o tym głośno i zgłoś to innemu dorosłemu.

III. Spotkania poza wspólnymi projektami.

1. Jeśli ktoś dorosły z Świątyni musi spotkać się z Tobą poza czasem zaplanowanym na wspólne zajęcia lub działania, to musisz mieć na to zgodę rodzica lub opiekuna.

IV. Co jeśli dorosły ze Świątyni zrobi Wam jakąś krzywdę?

1. Jeśli ktoś z dorosłych zrobi małoletniemu jakąkolwiek krzywdę, to taki dorosły od razu nie może przebywać z dziećmi i młodzieżą do czasu wyjaśnienia sprawy,
2. W takiej sytuacji rozmawiamy z Wami i innymi osobami, które mogą wiedzieć co się stało i ustalamy, co się wydarzyło. Nasze ustalenia spisujemy, żeby o niczym w przyszłości nie zapomnieć.
3. Organizujemy spotkanie z Waszym rodzicem lub opiekunem i mówimy o różnych sposobach pomocy od innych specjalistów lub organizacji.
4. Jeżeli jakiś członek kadry Świątyni zachował się źle względem Was, to spotkamy się z tą osobą i poznamy też jej wersję wydarzeń. Po sprawdzeniu osoba taka może zostać pouczona, ukarana, zwolniona, usunięta ze Świątyni lub zgłoszona na Policję.

V. Co jeśli dorosły spoza Świątyni zrobi Wam jakąś krzywdę?

1. Identycznie działamy jeśli niewłaściwie postąpi wobec Was dorosły spoza Świątyni. Ustalamy co się stało, rozmawiamy z Wami, innymi osobami, które mogą coś wiedzieć o zdarzeniu oraz dajemy znać Waszym rodzicom lub opiekunom. Jeśli jest taka potrzeba, to informujemy o tym, kto jeszcze może pomóc w takiej sytuacji. Po sprawdzeniu osoba taka może zostać pouczona, zgłoszona do różnych instytucji lub na Policję.

VI. Co jeśli inne dzieci lub młodzież zrobi Wam jakąś krzywdę?

1. Jeśli dziecko lub młodzież zrobi jakąś krzywdę innemu młodocianemu, to taka osoba od razu nie może przebywać z dziećmi i młodzieżą do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. W takiej sytuacji niezwłocznie staramy się pomóc, rozmawiamy z Wami i innymi osobami, które mogą wiedzieć co się stało i ustalamy co się wydarzyło. Nasze ustalenia spisujemy, żeby o niczym nie zapomnieć.
3. Rozmawiamy też z osobą podejrzaną o niewłaściwe zachowanie i z jej rodzicami lub opiekunami.
4. Ustalamy plan działania, który ma pomóc zmienić zachowanie takich osób. Jeśli trzeba powiadamy o tym zdarzeniu inne instytucje, które mogą pomóc.

VII. Wasze prawo do prywatności i wizerunku

1. Uznajemy też Wasze prawo do prywatności i ochrony rzeczy, zapewniamy też ochronę Waszego wizerunku.
2. Jeśli publikujemy jakieś zdjęcia, nagrania lub filmy itp., na których jesteście, to tylko za zgodą Waszych rodziców lub opiekunów, chyba, że jesteście częścią dużej grupy, czy częścią krajobrazu z innymi osobami.
3. Jeśli chcielibyście, żeby jakieś zdjęcie zrobione w Świątyni Świątynię, na którym jesteście głównie Wy lub jesteście w grupie i nie chcecie być rozpoznani na tym zdjęciu, to zgłoście nam to. Postaramy się usunąć to zdjęcie lub zakryć twarz, abyście byli nierozpoznawalni.

4. Dla Waszego dobra nie dopuszczamy Was na terenie Świątyni do korzystania z Internetu.